



ICT Commissie

Reglement Inwendige Orde

1. Samenstelling

De Commissie bestaat uit een voorzitter, een secretaris en maximaal 4 andere leden, benoemd door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Bureau. De Webmaster wordt eveneens aangesteld door de Raad van Bestuur en maakt automatisch deel uit van de commissie. De bestaande Commissie kan kandidaten voorstellen aan het Bureau. De commissie kan daarnaast ook beroep doen op waarnemers en/of deskundigen om de vergaderingen bij te wonen; zij hebben evenwel geen stemrecht bij beslissingen.

2. Opdracht

De ICT commissie is belast met de organisatie van de website van de KBBF en met alle andere vormen van elektronische communicatie.

De organisatie van de website omvat zowel de ontwikkeling als het onderhoud als het beheer van de website.

3. Bevoegdheid

De commissie kan zelfstandig de nodige initiatieven nemen binnen het kader van haar opdracht. Alle werkzaamheden van de commissie hebben echter een voorbereidend karakter. De finale beslissingen worden genomen door de Raad van Bestuur, op voorstel van het Bureau. De Raad van Bestuur kan de commissie wel de toestemming geven om bepaalde acties zelfstandig uit te voeren die noodzakelijk zijn voor de goede werking in het kader haar opdracht.

De voorzitter van de ICT commissie is tevens de Process-Owner en is als dusdanig verantwoordelijk voor het beheer van de website. De Process-owner is in zijn hoedanigheid lid of gecoöpteerd lid van de Raad van Bestuur van de KBBF.



ICT Commissie

4. Vergaderingen

De commissie vergadert zo dikwijls als nodig, doch minstens tweemaal per jaar. Dag, uur, plaats en dagorde van de vergadering worden vastgelegd door de voorzitter. Elk lid van de commissie kan aan de voorzitter vragen om bepaalde punten op de dagorde te plaatsen. Elk lid van de commissie kan ook vragen om een bijkomende vergadering te beleggen. De voorzitter beslist over de noodzaak hiervan.

De voorzitter kan daarnaast ook bepaalde items laten behandelen via web- of mailconferencing.

5. Beslissingen

Elke vergadering is rechtsgeldig ongeacht het aantal aanwezige leden. Ook de beslissingen bij web- of mailconferencing zijn rechtsgeldig. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking der stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

6. Verslag

Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt door de secretaris van de vergadering. Dit verslag wordt per mail overgemaakt aan de commissievoorzitter die de nodige aanpassingen doet. De voorzitter maakt vervolgens het verslag over aan de leden van de commissie, ter info en ter goedkeuring. Het goedgekeurde verslag wordt binnen de maand nadat de vergadering heeft plaatsgevonden door de Voorzitter overgemaakt aan de Raad van Bestuur van de KBBF.